

BÅDELAUGET KIGNÆS MOLE

REFERAT AF BESTYRELSESMØDE d. 14. maj 2012

Til stede: Anna Grethe, Britt, Christian, John, Ib, Johs og Bent.

Afbud fra Erik

1. Referat fra sidste møde

Ingen bemærkninger til referatet. Vi gennemgik "Opgaveliste for bestyrelsen". Revideret udgave er vedhæftet. Bl.a. er det vigtigt at få afklaret fordelingen af udgifter til klubhuset mellem BKM og JSK. **Bent** fremsender den tidligere korrespondance om "sagen".

2. Opgavefordeling i bestyrelsen

Vi aftalte at **Christian** overtager ansvaret for havnens forsikringer. Øvrig opgavefordeling aftales, når vi har fastlagt organiseringen af det frivillige arbejde. **Christian og John** kommer med et oplæg.

3. Oprensning af havnen

Arbejdet er planlagt og der er informeret på hjemmesiden. **Johs** sørger for at informationen og det udarbejdede kort sættes på havnens infotavle. **Ib** kigger efter løse sten i havnebassinet og sørger for afmærkning.

4. Reparation af slæbestedet

Trin 1 er at få fastlagt metode og forventede omkostninger. Viggo Dandanell er indstillet på at koordinere arbejdet. I første omgang afholdes et opstartmøde med Viggo samt John, Ib og Johs. **John** undersøger om Henrik Barslund og Peter Thaisen også vil deltage. **Bent** informerer Viggo og **John** arrangerer mødet.

5. De løbende opgaver på havnen

Vi drøftede løsningen af de opgaver, som udvalgene hidtil har løst (bl.a. græsslåning, miljøcontainer, rendeafmærkning mm.) Skal udvalg stadig stå for disse opgaver – og har vi folk til dem? **John og Christian** kommer med et oplæg.

6. Vedligeholdelsesprojekter på havnen

Christian og John har lavet en oversigt over opgaver, der kan klares med frivilligt arbejde. De arbejder videre med prioritering og igangsætning.

7. Sanering af ventelister

Hvad angår 2m og 2,5m pladser er der ledige pladser, som ingen fra de nuværende ventelister ønsker at købe. Vi konkluderede derfor, at ventelister til de 2 pladstørrelser kan nedlægges. **Bent** søger for information herom i "Nyt fra BKM bestyrelsen". Hvis der er medlemmer fra ventelisterne, der alligevel ønsker at købe, skal de henvende sig til Britt eller John inden 1. juni. **Britt** sørger for tilbagebetaling af venteplassindskud. På ventelisterne er en del medlemmer anført som "passiv", fordi de har sagt nej tak til en tilbudt plads. Det indebærer, at de ikke får tilbudt plads, før de selv melder sig aktive igen. **Britt** må sikre, at de pågældende ved, at de er "passive". Britt arbejder videre med sanering af ventelister for 3m, 3,5m og 4m pladser.

8. Ændring af pladstørrelser i havnen

Da der er begrænset efterspørgsel efter de små pladser i havnen, vurderer bestyrelsen, at der er behov for at sammenlægge ledige små pladser til større, hvis det er muligt af hensyn til pladslængden. En plan skal foreligge inden havneoprensningen. Vi aftalte en besigtigelse tirsdag som grundlag for det videre arbejde.

9. Nyt fra havnefogeden

Der er endnu ikke etableret en tilfredsstillende **afmærkning af renden**. Henrik Barslund vil påtage sig opgaven fremover. Den nødvendige bekæmpelse af **bjørneklo** er igangsat. Det skal indskræpes at **rekvisitionsnr./afhenters navn** skal anføres på regningen, når der købes ind til havnen.

Referent Bent Frandsen